



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

Lycée général et
technologique
Camille Corot
454 rue Paul
Claudel
38 510 MORESTEL

Nom :

Prénom :

Classe :

CARNET DE BORD

SEQUENCE D'OBSERVATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

Effectuée du 16/06/2025 au 27/06/2025

OBJECTIFS



Sensibiliser les élèves à l'environnement technologique, économique et professionnel en liaison avec les programmes d'enseignement, notamment dans le cadre du parcours d'orientation et de découverte du monde économique et professionnel



Elargir la culture générale des élèves de seconde en leur permettant de connaître l'entreprise, les métiers de secteurs et de niveaux de qualification variés ainsi que les parcours de formation correspondants et les possibilités de s'y intégrer

CONSIGNES

- Carnet de bord à **compléter durant le stage de seconde.**
- Soigner la présentation, l'orthographe et l'expression écrite d'une manière générale.
- **Carnet de bord à transmettre impérativement par mail à la vie scolaire à l'adresse : vie-scolaire1.0383069e@ac-grenoble.fr au plus tard le mercredi 2 juillet à 9h en indiquant en objet : NOM Prénom Classe Stage2GT2025**
- **Votre fichier doit être nommé ainsi : NOM_Prénom_Classe_Stage2GT2025**
- **Attention, ce carnet de bord sera évalué et intégré au bulletin du 1^{er} semestre 2025 en classe de 1^{ère}. Si le carnet n'est pas remis l'élève aura zéro.**
- Le carnet de bord sera exploité 1^{ère} lors de la construction du projet d'orientation et dans certaines disciplines.

ORGANISME D'ACCUEIL (entreprise, association, administration)

Nom :

Adresse :

Site web :

➤ Précisez la localisation : y a -t-il à proximité des moyens de transports et de communications ?

ACTIVITES DE L'ORGANISATION

Quelle est la nature de l'entreprise ou de l'organisme d'accueil ?

- ☐ Publique
- ☐ Privée
- ☐ Associative
- ☐ Coopérative

Historique :

Date de création : Par qui ou dans quel contexte ?

Principales évolutions : (création, croissance, changement de statuts...)

Société : ☐ Individuelle
☐ Anonyme
☐ SARL
☐ Autre.....

OU

Organisation non marchande :

- ☐ Association
- ☐ Administration publique

SECTEUR D'ACTIVITE

- ☐ Primaire (Agriculture)
- ☐ Secondaire (Industrie)
- ☐ Tertiaire (Services)

ORGANIGRAMME DE L'ORGANISATION

1. Qui dirige l'organisation ? Qui prend les décisions ? Quelles sont ses fonctions ?

.....

.....

2. Compléter l'organigramme de l'organisation productive :



L'ORGANISME D'ACCUEIL ET SON ROLE SOCIAL

Taille de l'entreprise :

Nombre de salariés

% Hommes

% Femmes

Existe-t-il ?

Une salle de repos

Un syndicat

Des représentants de salariés



Si oui, combien ?

Age du Personnel (nombre) :

Moins de 25 ans (nb)

De 25 à 49 ans (nb)

Plus de 50 ans (nb)

Le Personnel (nombre)

Intérimaire

CDD

CDI

STAGIAIRE

Lexique : Expliquer les termes suivants :

- Intérimaire :
- CDI /CDD :
- Syndicat :
- Entreprise :
- Salarié :
- Entrepreneur :

Selon le nombre d'employés, quelle est la taille de la structure ?

Taille de l'entreprise			Nombre de salariés
Entreprise artisanale (moins de 5 salariés)	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	
Petite entreprise (moins de 10 salariés)	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	
PME-PMI (de 10 à 500 salariés)	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	
Grande entreprise (plus de 500 salariés)	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	

FONCTIONNEMENT DE L'ORGANISME D'ACCUEIL

Nom de l'organisme

.....



Que produit l'organisation ? Des biens, des services, Lesquels ?

Comment se fait-elle connaître ?

A qui est destiné le bien ou le service produit ?

Quelles sont les ressources financières de l'organisation ?



PRODUCTION



- ☐ Marchande
- ☐ Non marchande

Quel est l'objectif de l'organisation ?

LES METIERS DANS CE SECTEUR D'ACTIVITE

1. Quels sont les métiers rencontrés sur le site du stage ?

METIERS	FONCTIONS Rôles ?

2. Choisir un métier qui vous a marqué :

CARACTERISTIQUES	METIER CHOISI :
En quoi consiste-t-il ?	
Quel est le lieu de travail ? Y a-t-il des déplacements ?	
Quels sont les horaires ?	
Quelle est la formation ? Quels diplômes sont exigés (au minimum) ?	
Où peut être faite cette formation (école, université..) ?	

Combien faut-il d'années d'études après le BAC ?	
Quel est le salaire en début et en fin de carrière ?	
Quelles sont les responsabilités de la personne exerçant ce métier ?	
Ce métier évolue-t-il beaucoup ? Est-il en voie de disparition ou au contraire en voie d'expansion ?	
Qu'est ce qui a motivé ce choix de métier ?	

3. Cocher les qualités nécessaires pour faire ce métier

<input type="checkbox"/> <i>adresse</i> <input type="checkbox"/> <i>soin</i> <input type="checkbox"/> <i>organisation</i> <input type="checkbox"/> <i>éloquence</i> <input type="checkbox"/> <i>patience</i> <input type="checkbox"/> <i>persuasion</i> <input type="checkbox"/> <i>imagination</i> <input type="checkbox"/> <i>rapidité</i> <input type="checkbox"/> <i>politesse</i>	<input type="checkbox"/> <i>prudence</i> <input type="checkbox"/> <i>sociabilité</i> <input type="checkbox"/> <i>autorité</i> <input type="checkbox"/> <i>être actif</i> <input type="checkbox"/> <i>être ingénieux</i> <input type="checkbox"/> <i>être méthodique</i> <input type="checkbox"/> <i>être méticuleux</i> <input type="checkbox"/> <i>avoir du goût</i> <input type="checkbox"/> <i>amabilité</i>	<input type="checkbox"/> <i>esprit scientifique</i> <input type="checkbox"/> <i>aptitude artistique</i> <input type="checkbox"/> <i>sens du commerce</i> <input type="checkbox"/> <i>sens des responsabilités</i> <input type="checkbox"/> <i>sens pratique</i> <input type="checkbox"/> <i>esprit technique</i> <input type="checkbox"/> <i>persévérance</i> <input type="checkbox"/> <i>rigueur</i> <input type="checkbox"/> <i>Autre :</i>	<input type="checkbox"/> <i>résistance aux intempéries</i> <input type="checkbox"/> <i>résistance à la station debout</i> <input type="checkbox"/> <i>bonne vue</i> <input type="checkbox"/> <i>qualités physiques</i> <input type="checkbox"/> <i>présence d'esprit</i> <input type="checkbox"/> <i>calme</i> <input type="checkbox"/> <i>dynamisme</i> <input type="checkbox"/> <i>présentation</i>
--	---	---	--

4. Indiquer quels sont les avantages et les inconvénients pour le métier étudié

	AVANTAGES	INCONVENIENTS
METIER CHOISI 		
Choisiriez-vous ce métier ? Expliquez votre choix		

JOURNAL DE BORD

	MATIN Tâches observées et/ou réalisées	APRES MIDI Tâches observées et/ou réalisées
<i>LUNDI 16 JUIN</i>		
<i>MARDI 17 JUIN</i>		
<i>MERCREDI 18 JUIN</i>		
<i>JEUDI 19 JUIN</i>		
<i>VENDREDI 20 JUIN</i>		
<i>Observations</i>		

	MATIN Tâches observées et/ou réalisées	APRES MIDI Tâches observées et/ou réalisées
<i>LUNDI 23 JUIN</i>		
<i>MARDI 24 JUIN</i>		
<i>MERCREDI 25 JUIN</i>		
<i>JEUDI 26 JUIN</i>		
<i>VENDREDI 27 JUIN</i>		
<i>Observations</i>		

BILAN SUR LE STAGE / PROJET D'ORIENTATION

1. Pourquoi avez-vous choisi ce stage ? (Plusieurs choix possibles)

<i>Par curiosité pour cette organisation</i>
<i>Pour découvrir un métier</i>
<i>Parce que mes parents connaissent le dirigeant</i>
<i>Parce que mes parents connaissent le maître de stage</i>
<i>Parce qu'une personne de mon entourage y travaille</i>
<i>Je n'ai pas trouvé d'autre stage</i>
<i>Il est situé près de mon domicile</i>
<i>Autre :</i>

OUI	NON
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Le stage a-t-il modifié l'idée initiale que vous aviez sur le métier envisagé ? OUI ☐ NON ☐

3. Ce stage a-t-il confirmé ou modifié votre avis sur la vie professionnelle ? OUI ☐ NON ☐

Justifiez votre réponse.

4. Le stage aura-t-il une influence sur votre orientation future ? OUI ☐ NON ☐

Justifiez votre réponse.

5. A-t-il répondu à vos attentes ? OUI ☐ NON ☐

Pourquoi ?

6. Ce que vous retenez de votre expérience

Ce qui est positif :

Ce qui est négatif :

7. Compétence : être acteur de son parcours de formation et d'orientation : savoir s'autoévaluer

			Toujours	Souvent	Parfois	Jamais
compétences sociales et civiques	Respecter les règles de la vie collective	Je suis arrivé(e) à l'heure.				
		J'ai été présent(e) régulièrement...				
		J'ai respecté les règles de civilité (tenue correcte, règles de politesse).				
		J'ai écouté les consignes et les ai appliquées.				
		J'ai pris la parole à bon escient.				
	Respect mutuel	J'ai respecté la parole de l'autre.				
	Respecter les règles de sécurité	J'ai respecté les règles de sécurité.				
autonomie et initiative	Manifester curiosité, créativité, motivation à travers des activités	J'ai pris des initiatives.				
		J'ai été dynamique.				
		Je me suis ennuyé(e).				
		J'ai aimé cette période d'observation.				
		Etais-je fatigué(e) en fin de journée ?				

8. Construire son parcours de formation et d'orientation :

			OUI	presque	NON
Se familiariser avec l'environnement économique, les entreprises, les métiers de secteurs et de niveaux de qualification variés	Connaître les principaux secteurs d'activités et les emplois associés au secteur d'activité observé	Je sais décrire une entreprise et la relier à un secteur d'activité.			
	Savoir identifier dans un secteur donné des métiers et les niveaux de qualification associés.	Je suis capable de décrire des métiers (conditions de travail, activités, ...).			
		Je sais faire le lien entre ce qui est enseigné et les métiers.			
	Connaître l'organisation de l'entreprise et ses différentes fonctions	Je sais lire et rendre compte d'un organigramme, y repérer les grandes fonctions de l'entreprise.			

Mon projet d'orientation se précise : métier, secteur d'activité...	
Formation demandée	
Mes qualités en relation avec ce projet	
Mes compétences scolaires en relation avec ce projet	
Les difficultés que je prévois	
Solutions alternatives que je prévois	

9. J'ai besoin d'aide (Si oui, à préciser) ?

